

浙江大学【三位一体综合评价招生】报名流程

1. 建议使用Google Chrome浏览器，以免影响报名。不支持手机、平板电脑等手持设备报名。（浏览器下载地址：<https://www.google.cn/chrome/>）

2. 输入<http://bgpt.zdzsc.zju.edu.cn/zsxt/web/xsLogin/login.zf>访问浙江大学本科招生报名系统登录页，首次访问的考生请先注册，以便获得报名序号，已注册考生可凭报名序号和身份证号码登录进行报名。



3. 按要求填写注册信息，证件类型请选择【中华人民共和国居民身份证】，证件号码必须是考生本人身份证号码，同时请确保电子邮箱可用（邮箱格式应该为 XXXXX@xx.xx，无 WWW 开头），点击“发送验证码”，注册验证码会发送到注册时填写的邮箱中，请注意查收（如无邮件，请查看是否被判断为垃圾邮件）。



报名注册验证码 ☆

 ZSC 2023
发给: [redacted]
ZSC 将 [redacted] 入此次会话

你的注册验证码为: 866704

将电子邮箱中告知的注册验证码填入验证码方框内，点击“注册”按钮，界面跳出注册成功提示，并告知你的报名序号（2023xxxxxx）。

账号注册

已有账号 | [登录](#)

*证件类型

*证件号码

*电子邮箱

*验证码

[注册](#)

发送验证码 (42s)

注册成功

恭喜你，注册成功！
请牢记下面的报名序号，此号码将作为登录招生报名系统的唯一账号！

报名序号: 2023xxxxxx

[确定](#)

请注意保管好报名序号，切勿泄漏，该报名序号将作为登录浙江大学本科招生报名系统的考生登录验证信息。若遗忘报名序号，请点击报名用户登录页面的右下侧“找回报名号”即可。

用户登录

请输入报名序号

请输入证件号码

请输入验证码 **2mw87**

新用户请 [点击注册](#) [找回报名号](#)

[登录](#)

登录后请注意，若在浏览器右上角出现如下图标



请按下面图片中 1-2-3 顺序操作， 关闭谷歌浏览器的翻译功能。

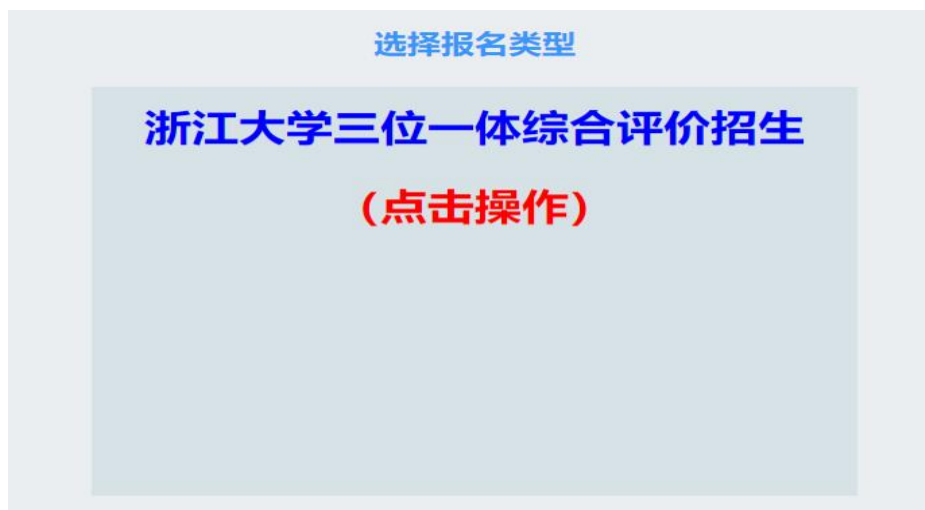


4. 考生凭报名序号及身份证登录浙江大学本科招生报名系统，首先完成考生个人信息的填写，**所有信息填写完成后请务必保存。**

基本信息	点击展开
邮寄信息	点击展开
家庭信息(至少填写一条家庭信息)	点击展开
学习经历(下拉列表中没有找到您毕业的高中请联系我校本科招生办：0571-87951006)	点击展开
成绩信息(如无成绩信息，请填写0)	点击展开

[保存](#)

5. 完成个人信息填写并保存后，请点击“浙江大学三位一体综合评价招生”（点击操作）模块，并按照报名流程进行报名操作。



个人资料

完善申请表

未完善

打印申请表

未打印

志愿填报

未填报

材料上传

未上传

报名提交

未提交

准考证打印

未打印

完善申请表 (未完善)

1

点击进入

打印申请表 (未打印)

2

点击进入

志愿填报 (未填报)

3

点击进入

材料上传 (未上传)

4

点击进入

报名提交 (未提交)

5

点击进入

初审查询

6

准考证打印 (未打印)

7

点击进入

资格入围查询

8

录取查询 (未审核)

9

6. 进入报名流程，首先点击【完善申请表】，完成后务必点击底部“保存”按钮。

④ 按要求准确地填写本人各项信息。

个人资料

[完善申请表](#)
未完善

[打印申请表](#)
未打印

[志愿填报](#)
未填报

[材料上传](#)
未上传

[报名信息提交](#)
未提交

[准考证打印](#)
未打印

高考科目成绩

*外语 140.8

选考科目成绩

* 生物 96 * 物理 75 * 化学 99

学考科目等级

*语文 A *数学 A *英语 A *物理 A
*化学 A *生物 A *政治 A *历史 A
*地理 A *技术 A

综合素质评价采集

*品德表现评价等级 A *运动健康评价等级 A
*艺术素养评价等级 A *创新实践评价等级 A

个人陈述 (800字以内, 含标点、空格)

个人陈述

上一步 保存 下一步

7. 第二步【打印申请表】，确认报名表信息完整正确后，点击底部“打印”按钮。**请务必确认所有信息填写无误，如发现信息有误，可在报名截止前更改个人信息，然后再重新打印申请表！请务必确保最后上传的申请表信息和系统填写的信息一致。**

8. 第三步【志愿填报】，考生最多可填报不超过69个专业志愿，**所填专业志愿必须满足选考科目要求，否则视为无效志愿。**选择专业时，在左边专业列表中双击选择的专业，或者选中要填报的专业后，再点击中间向右的操作按钮确认选择。如果需要取消已选择的专业，请双击要取消的专业，或者选中要取消的专业后，再点击中间向左的操作按钮确认取消。调整已选专业的顺序时，可上下拖拽调整顺序，也可选中某一已选专业，点击专业右边出现的向上或下图标，以调整专业顺序。**请注意：序号表示你的志愿顺序！**填报并确认专业志愿后点击底部“保存”按钮。

志愿填报说明：

1.考生可根据专业意向及选考科目，最多可填报不超过69个专业志愿。

2.考生可填报的专业与考生填写的选考科目相关联。考生的选考科目以浙江省教育考试院提供的考生选考科目为准。如考生选考科目填写错误导致部分或全部专业志愿无效由考生自行负责。

报名条件：

●符合2023年浙江省普通高等学校招生全国统一考试报名条件，各科目高中学业水平考试均合格，成绩优异，学科特长突出，综合素质优秀，身心健康，专业意向明确的优秀普通高中毕业生

可选志愿（与选考科目相关联）

- 茶学
- 车辆工程
- 大气科学
- 地理信息科学
- 地质学
- 电气工程及其自动化（中外合作办学）
- 电子科学与技术
- 电子与计算机工程（中外合作办学）
- 动物科学
- 动物医学
- 法学
- 飞行器设计与工程

已选志愿（序号表示你的志愿顺序，选中拖动可调整志愿顺序）

- 1 材料科学与工程
- 2 城乡规划

上一步 保存

再次确认填报的专业志愿后点击“确定”按钮。

1.考生可根据专业意向及选考科目，最多可填报不超过69个专业志愿。

2.考生可填报的专业与考生填写的选考科目相关联。考生的选考科目以浙江省教育考试院提供的考生选考科目为准。如考生选考科目填写错误导致部分或全部专业志愿无效由考生自行负责。

确认志愿填报

基本信息

姓名: 毛 报名号: 2023

身份证号: 1101 性别: 男

三位一体志愿填报结果

志愿填报结果: 1.材料科学与工程

确定 返回修改志愿

地质学

电气工程及其自动化（中外合作办学）

电子科学与技术

电子与计算机工程（中外合作办学）

动物科学

动物医学

9. 第四步【材料上传】，请务必按报名系统说明上传对应材料（无获奖情况可以不传），最后务必点击底部“确认上传”按钮，完成材料上传。单个文件大小不超过 3M。**请确保上传的材料清晰可见。如发现材料有误，请直接覆盖重传或删除后重新上传文件。确认上传后可以点击右侧出现的“点击预览”按钮查看文件。**

① 以下申请材料均须扫描或拍照后上传，单个文件大小不超过3M。
如发现材料有误，请直接覆盖上传或删除后重新上传。

*** 申请表(图片, 支持格式: .jpg.jpeg.png.bmp.gif; 文件大小限制: 3MB)** 最少上传1 张图片; 最多上传5 张图片

《申请表》按要求在线填写、提交并打印。纸质申请表须考生本人和监护人签名且所填内容必须经中学审核认定、加盖中学公章后扫描或拍照上传。

已上传 (点击预览) 已上传 (点击预览)

选择文件 选择文件

选择文件 选择文件

获奖证书(图片, 支持格式: .jpg.jpeg.png.bmp.gif; 文件大小限制: 3MB) 最多上传5 张图片

高中阶段获得省级(含)以上获奖、个人荣誉证书原件的扫描件(拍照件), 无获奖情况可以不传。

选择文件 选择文件 选择文件

选择文件 选择文件

上一步 确认上传 下一步

10. 第五步【报名提交】，在提交前请确认已完成前面所有环节，点击“提交”按钮，界面出现如下图“恭喜你已经完成报名”的提示，表明报名成功。**我校仅对报名成功的材料进行初审。请务必确保报名成功。**

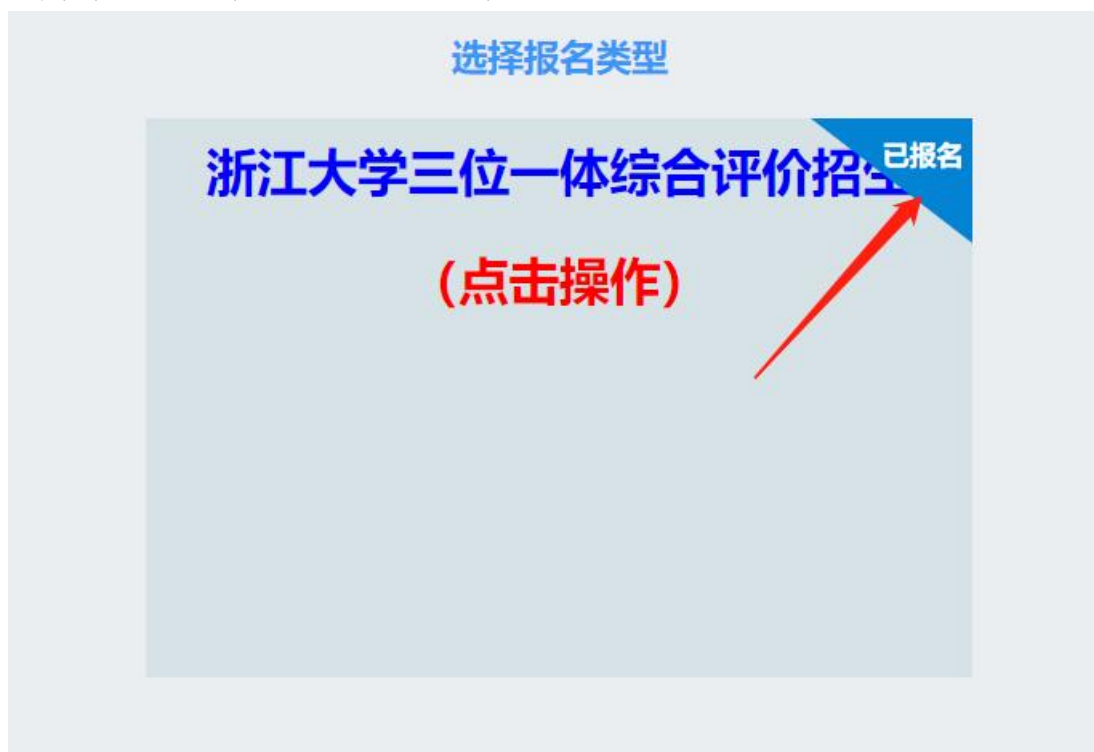
报名提交

1.若提交后发现填报的报名信息或上传的材料有误、不清晰或调整志愿,可在报名截止前撤回提交,重新修改后再次提交(撤回提交操作:点击左侧“报名提交”模块,再点击“撤回”按钮,即可取消提交)。
2.如有撤回提交、或修改信息后,须在报名截止前,请务必、一定、必须点击每个环节(不管该环节是否修改)底部的“保存”、“打印”或“确认上传”按钮,以表示你已完成每个环节的操作,然后再次提交,确保报名成功。**没有进行报名提交的视为报名不成功,我校不予初审。**
3.报名截止后不能做任何操作修改,系统保留截止前的状态。

提交成功!
恭喜你已经完成报名!
本系统将于 4 秒后退出。

上一步 提交 下一步

11. 检查报名是否成功的另一种方法是重新登录报名系统，“浙江大学三位一体综合评价招生”点击操作模块的右上角会出现“已报名”标识，提示报名成功。如下图。



12. 若提交后发现填报的报名信息或上传的材料有误、不清晰或调整志愿，可在报名截止前撤回提交，重新修改后再次提交（撤回提交操作：点击左侧“报名提交”模块，再点击“撤回”按钮，即可取消提交）。

如有撤回提交、或修改信息后，须在报名截止前，请务必、一定、必须点击每个环节（不管该环节是否修改）底部的“保存”、“打印”或“确认上传”按钮，以表示你已完成每个环节的操作，然后再次提交，确保报名成功。**没有进行报名提交的视为报名不成功，我校不予初审。**

报名截止后不能做任何操作修改，系统保留截止前的状态。

报名提交

- 1.若提交后发现填报的报名信息或上传的材料有误、不清晰或调整志愿，可在报名截止前撤回提交，重新修改后再次提交（撤回提交操作：点击左侧“报名提交”模块，再点击“撤回”按钮，即可取消提交）。
- 2.如有撤回提交、或修改信息后，须在报名截止前，请务必、一定、必须点击每个环节（不管该环节是否修改）底部的“保存”、“打印”或“确认上传”按钮，以表示你已完成每个环节的操作，然后再次提交，确保报名成功。**没有进行报名提交的视为报名不成功，我校不予初审。**
- 3.报名截止后不能做任何操作修改，系统保留截止前的状态。

上一步 撤回 下一步